

DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

PARA: LIC. ANA RUTH SARMIENTO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL
COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTO HUMANOS

DE: MELBA CASTRO
CPC-0104

FECHA: 12 DE FEBRERO 2021

En respuesta a su solicitud según Oficio CONVIVIENDA DAG-010-2021, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **Modificación N° 2 al Plan Anual de Compras y Contrataciones de la Comisión Nacional de Vivienda y Asentamientos Humanos, periodo 2021, con el número de líneas veintiséis (27) y un monto de Cinco Millones Seiscientos Dieciséis Mil Seiscientos Cuarenta y Nueve Lempiras exactos (L. 5,616,649.00). La modificación N° 2 corresponde a la modificación presupuestaria interna No. 000001 del presupuesto de CONVIVIENDA.**

Haciendo constar que la documentación soporte que ha tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este visto bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios u empelados que elaboraron y aprobaron de documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma y Sello:

Nombre: Melba Audeli Castro
Numero: CPC-0104



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES					
FCPC-02		PACC		1.0	
TIPO DE ASEGURAMIENTO:			OBSERVACIONES: La modificación N° 2 corresponde a la modificación interna No. 000001 del presupuesto de CONVIVIENDA		
MODIFICACIÓN PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES		<input type="checkbox"/>			
OTROS:		<input type="checkbox"/>			
INSTITUCIÓN: COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTO HUMANOS					
GERENCIA ADMINISTRATIVA:					
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO (S)	
1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC					
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X		2	
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES		N/A		
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X		2	
SUBDIVISIÓN DE PROCESO CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS		N/A		
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X		2	
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X		2 Folio (Constancias de transferencia de la DGA y UI) 1 Folio (Memorándum DE)	
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN		N/A		
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X		3 folios (POA DAG, UI y UEDPV)	
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO			COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO		
NOMBRE: Lic. Ana Ruth Sarmiento			NOMBRE: Melba Audelí Castro		
CARGO: Directora de Administración General			CPC N°: 0104		
FECHA: 12 de febrero 2021			FECHA: 12 de febrero 2021		
FIRMA:			FIRMA:		



[Handwritten signature]

